

Vedtekter for natur- og friluftsbarnehage i Struts'en - et pedagogisk barnesenter a/s

§1 Eierforhold

Struts'en – et pedagogisk barnesenter a/s er et privat drevet senter, med økonomisk grunnlag av aksjekapital, statstilskudd, kommunalt tilskudd og foreldrebetaling.

Isabelle T. A. Ophof Dagestad står som hovedaksjonær og daglig leder, og lokaler leies av Auestad og Eide Eiendom.

Selskapets eierforhold er fordelt som følger:

- Isabelle T.A. Ophof Dagestad: Daglig leder og hovedaksjonær med en 52% aksjedel
- Jan Kåre Auestad og Rolf Eide: Hver med aksjedel 24%, totalt 48%

§2 Formål

Daglig leder og pedagogiske ledere utarbeider en egen plan for innholdet i senterets natur- og friluftsbarnehagen hvor innholdet er i tråd med lovens bestemmelser. Loven bestemmer blant annet følgende ;

Barnehager skal legge til rette for varierende utviklings- og aktivitetsmuligheter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Barnehager skal gi barna omsorg og tilsyn etter alder og behov. Barnehagen skal gi barna utviklingsstimulerende aktiviteter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen skal hjelpe til med å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier.

I Struts'en – et pedagogisk barnesenter a/s ønsker vi å definere begreper som omsorg og tilsyn mer spesifikt. Senteret ønsker å gi disse begrepene et rikere og varmere innhold ved bruk av de grønne og positive verdiene (både i seg selv og i naturen).

§3 Forvaltningsansvar

Aksjeselskapets styre er iht. aksjeloven selskapets øverste organ og den som endelig godkjenner den *foretningmessige drift*. Videre er styret ansvarlig for at aksjeselskapet innfrir en til hvertid gjeldende krav til lover og forskrifter.

Med hensyn til selskapets *pedagogiske opplegg og innhold* vil **senterledelse** og **samarbeidsutvalget** i sammen utgjøre styringsorgan for Struts'en – et pedagogisk barnesenter a/s.

Vedr. utvikling , drift og godkjenning av barnehagens virksomhet er det etter barnehagelovens bestemmelser **selskapet v/daglig leder** og **utvalget for opplæring og barnehager** som er hovedansvarlig.

§4 Foreldreråd og samarbeidsorgan

Foreldreråd.

For å sikre samarbeid med barnets hjem skal det i senterets natur- og friluftsbarnehage være et **Foreldreråd**.

- Foreldrerådet består av foreldre / de foresatte til alle barna i barnehagen.

Samarbeidsutvalg

To representanter fra foreldre (som er valgt ut av foreldrerådet) og to representanter fra de ansatte (valgt fra personalmøtet) og daglig leder former sammen et **samarbeidsutvalg**.

- Representantene blir valgt for ett år av gangen.
- Barnehageloven sier at samarbeidsutvalget skal være rådgivende, kontaktskapende og samordnende.
- Utvalget skal drøfte barnehagens ideelle grunnlag og fremme kontakten mellom barnehagen og lokalsamfunnet. Utvalgets lovbestemte funksjon legges frem for foreldre og ansatte.
- Samarbeidsutvalget er de som godkjenner barnehagens årsplan og skal melde fra til kommunen eller fylkesmannen dersom virksomheten ikke drives innenfor de rammer som settes av gjeldende lover, forskrifter, vedtekter og budsjett.

§5 Opptaksmyndighet / opptakskriterier

Opptak skjer ved søknad direkte på Sandnes kommune sine hjemmesider, da alt opptak for både kommunale og private barnehager samordnes.

Ved tildeling av plass signerer foreldre/foresatte på at de har godkjent det pedagogiske barnesenterets vedtekter.

Senterets natur- og friluftbarnehage tilbyr plass til barn i alderen 0 år fram til skolepliktig alder.

Plassen tildeles barn frem til skolepliktig alder, eller til foreldrene selv sier opp plassen.

Oppsigelsesfristen er satt til 3 måneder beregnet fra den første i påfølgende måned. Dersom barnet slutter i barnehagen senere enn 30.06. eller dersom det blir levert oppsigelse etter 30.04., må det betales ut barnehageåret (til skolestart).

Søknad om opptak skjer elektronisk hele året gjennom kommunen.

Barn utenfor Sandnes kommune kan også søke opptak .

Følgende prioriteres ved opptak:

- Barn til senterets ansatte
- Søskneprioritet
- 100% plasser prioriteres

§6 Foreldrebetaling

I senterets natur- og friluftbarnehagen har vi 3 baser (3-6 år) og 4 baser (0-3år).

Totalt har Strutsen godkjenning for 147 plasser (omgjort i 100%), derav 48 (0-3 års plasser)

Senterleder fastsetter betalingssatser iht statens rammer for opphold i natur- og friluftbarnehagebasene. Betalingen kan endres med to måneders varsel.

- Betalingssatser – oppdatert for 2006
 - Kr 2330,- i selvkost for en 100% plass (5 dager)
 - Kr 2034,- i selvkost for en 80% plass (4 dager)
 - Kr 1664,- i selvkost for en 60% plass (3 dager)
 - Kr 1387,- i selvkost for en 50% plass (2 + 3 dager)
 - Foreldre betaler for samtlige 11 måneder og beholder plassen inntil den sies opp, dvs. en trenger ikke å søke fra år til år. Oppsigelse skal skje med tre måneders varsel
 - Søskenedrasjon settes til 30% for et søsken og 50% for to søsken
 - Vi prioriterer 100% plasser ved opptak, ref vedtekter.

Generelt:

- Matpenger hver mnd for Natur-og friluftsbarnhagen, og belastes 11 mnd.
 - 100% plass: 327,-
 - 80% plass: 273,-
 - 60% og 50% plass: 218,-

Innbetaling skal være den 1. i hver måned.

- Det betales for 11 måneder i året (Juli mnd er 12 mnd med ingen foreldrebetaling)
- Dersom betaling ikke finner sted innen fristen den 01., sendes purring med inkassovarsel, og det blir beregnet 12% morarenter og et purregebyr på 50,-.
- Dersom betaling fortsatt uteblir, går saken til inkasso og det vil bli sendt oppsigelse av plassen fra den 01. påfølgende måned gjelder fra den 01. i måneden. NB ! Det blir bare sendt en purring / inkassovarsel.
- Dersom betaling fortsatt ikke finner sted innen den 15. i oppsigelsesmåneden, mister barnet plassen fra den 01. i neste måned.

Utgifter til kost: det betales for kost utenom barnehage plassen. Beløp fastsettes av eier.

Plass i senterets natur- og friluftsbarnhage betales fra den dato plassen tilbys familien. Foreldre / foresatte som blir tildelt plass før den 14. i måneden betaler hel kontigent. Etter det avkortes kontigenten.

§7 **Kapitalinnskudd:**

- Søknadsdepositum er **1300** kroner. Depositum tilbakebetales når barnet slutter i senteret ved å redusere siste innbetalingsbeløp (foreldrebetaling).

§8 **Oppsigelse og mislighold:**

- Barnet beholder plassen inntill den sies opp, dvs. en trenger ikke å søke fra år til år. **Skriftlig** oppsigelse skal skje med **tre måneders varsel, gjeldene fra den 01. i hver måned**. Kontigenten skal betales i oppsigelsestiden. Oppsigelsestiden gjelder også for de som har takket ja, men som ombestemmer seg og ikke benytter seg av plassen.

For barn som slutter for å starte opp i skolen er siste betalingsmåned Juli, og vil inkludere pliktig ferie avvikling for barna.

- Struts'en – et pedagogisk barnesenter a/s kan si opp avtaleforhold med 1 måneds varsel. Oppsigelsestiden er i slike tilfeller 1 måned gjeldende fra den 01. i måneden. Oppsigelsen kan gis:
- Ved manglende oppholdsbetaling.
- Ved endringer i leieforhold av senterets lokaler fra eiere.

§9 **Leke- og oppholdsareal pr. barn**

Netto leke- og oppholdsareal *inne* pr. barn følger departementets veiledende normer.

Inngjerdet lekeareal *ute* er for natur- og friluftsbarnhagebasene ca. 5,0 mål. Senterets barnehage er en natur- og friluftsbarnhage og primær lek er mest ute i det flotte friområdet på flere mål som grenser opp til senterets beliggenhet.

§10 Åpningstid

Eier av senteret fastsetter den daglige åpningstiden for natur- og friluftsbarnehagen. Natur- og friluftsbarnehagen er helårsåpent, men stengt i helgene og på bevegelige helligdager.

- Hver dag (mandag – fredag) - kl. 07.15 – kl.16.45
- 3 planleggingsdager / år

Barnet skal ta 4 uker ferie i løpet av barnehageåret. Tre må være sammenhengende. Maksimum daglig oppholdstid er 9 timer .

Henting av barn etter stengetid – ”forsentkomming”

- Dette vil medføre et gebyr på kr 55,- per 10 min. Skjer dette mer enn 3 ganger for samme barn vil det medføre et gebyr på kr 1000,-
- Dette er med bakgrunn i at vårt personale også har planlagt avslutning av dagen med reising buss/tog osv, og medfører forsinkelser for de som blir rammet.
- Vi ønsker at dere alle kan hente barna innenfor senterets åpningstider.

§11 Helsekontroll

Vi ønsker at det skal legges frem erklæring om barnets helse før barnet begynner i natur- og friluftsbarnehagen. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelsene på helsestasjonen kan erklæringen gis av foreldre/foresatte i søknadsskjemaet ved opptak. Foreldre/foresatte har plikt til å rette seg etter de pålegg som gis fra eier og helsemyndigheter for å ivareta de helsemessige forhold i barnehagen.

Foreldre/foresatte til barn i barnehagen plikter å holde styrer orientert om barnets helsetilstand og endringer i denne, særlig om sykdommer som kan presentere smittefare og/ eller som tilsier at det må tas særlig hensyn til barnet.

Sykdom

Driftsmodellen er av en slik karakter at syke barn som ikke kan oppholde seg utendørs må være hjemme til de er friske.

§12 Internkontroll

Struts'en- et pedagogisk barnesenter a/s drives i samsvar med de krav til helse-, miljø- og sikkerhet som loven fastsetter, Oppjustert dokumentasjon over internkontrollsystemet skal være tilgjengelig i barnehagen i h.h.t. barnehagelovens §15. Kommunen og samarbeidsutvalget har også en kontrollerende funksjon i senterets virksomhet.

Alle ansatte skal før ansettelse levere helseattest og politiattest. Dessuten skal alle ansatte være kvalifisert i å kunne yte førstehjelp. Struts'en- et pedagogisk barnesenter a/s tar ansvar for at den enkelte som er fast ansatt vedlikeholder kompetansen omkring HMS (Helse, Miljø og sikkerhet) og MHV (Miljørettet helsevern)

§13 Forsikring

Barna er forsikret mens de er på vei til og fra barnehagen og den tid de oppholder seg der på de vilkår som er fastsatt i forsikringsavtalen. Struts'en – et pedagogisk barnesenter a/s tegner forsikring og foreldre/foresatte som ønsker det kan få en duplikat av retningslinjene.

§14 Taushetsplikt

Alle ansatte, og de av foreldre / foresatte som blir valgt inn i samarbeidsutvalget, er pålagt taushetsplikt i forhold som på noen måte angår senterets ve og vel, og alle personlige eller fortrolige forhold for barn, deres foresatte og personale. Taushetsplikten gjelder også etter at arbeidsforholdet er avsluttet.

§15 Barnets tøy

Barna skal være slik kledd at de kan delta i lek og aktiviteter så vell ute som inne. Senterets natur- og friluftsbarnehage-basene tar sikte på å være ute gjennom hele året, og barna må ha klær og fottøy deretter. Alt tøy må være **tydelig merket**. Barnet må alltid ha fullt tøyskifte liggende i senteret. Barna skal ha klær og sko etter årstiden og klimaet.

Alt løst tøy skal merkes – votter, sokker, skjerf, luer, dresser, regntøy, støvler, tøvler, osv. Senteret tar ikke ansvar for tøy som kommer bort.

§16 Ferie

En er videre pliktig å la barna ha en uavbrutt sommerferie på min. 3 uker + 1 ferieuke utenom, og dette skal inngå i pliktig foreldresats.